



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

---

## **Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény**

### **2024. évi Munkaterv**

A helyi kulturális munkaterv alapvető funkciója: alapfeladata, hogy a célok megvalósítását szolgáló valós, kézzelfogható szakmai válaszokat fogalmazzon meg; rendelje a célokhoz és az egyes konkrét szakmai feladatokhoz a meglévő és a megteremteni szükséges szervezeti-, személyi-, tárgyi- és gazdasági feltételeket.

Ezen túlmenően természetesen a napi szintű közgyűteményi – és közművelődési feladatellátás tervezettségének – szervezettségének is feltétele az éves munkaterv elkészítése.

Az intézmény munkatervének összeállításakor a szakmai terveket ebben az évben is a település költségvetés lehetőségei határozzák meg elsődlegesen. Ezen túl az egyéb pénzügyi források megszerzésének módját is keressük (pályázatok, támogatások). A közművelődésre jellemzően nálunk is – országos szinten is, az internet fejlődésével a közösségi oldalak és a közösségi média elterjedésével és gazdasági okokból is, az emberek nehezen mozdulnak ki otthonaikból.

A 2020-2021-es évben a pandémiás helyzet még nehezebbé tette a társas kulturális szórakoztató rendezvények megtartását. Sajnos az figyelhető meg, hogy eddig is nehezen voltak kimotozthatóak az emberek, de a vírus ideje alatt még zárkózottabbá váltak. Ebből az állapotból nagyon nehéz visszatéríteni az embereket a kultúra-szórakozás világába. Természetesen elsődleges célunk a helyi és az idelátogató emberek igényeinek kiszolgálása, illetve az igények generálása.



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.**  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)

---

### **A Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény intézményegységei:**

Hegyesi János Városi Könyvtár

Szitás Erzsébet Képtár

Lázár Lajos Tűzoltóeszközök Gyűjteménye

Volt Tourinform Iroda épülete

Tájház

Művelődési Ház (Közösségi Központ, nem az önkormányzat közművelődési színtere) –

Rendezvényszervezés, közművelődési feladatellátás

### **Szervezeti felépítés**

Az intézmény humán erőforrása: 3 fő munkatörvénykönyve szerint alkalmazása (2020. évi XXXII. törvény), ebből 1 fő igazgató.

2 fő közfoglalkoztatott: az intézményegységeinek egyéb feladatait látják el, valamint az intézmény feladat ellátásában aktívan vesznek részt.

### **Gazdálkodás**

Gazdálkodási lehetőségeinket alapvetően az éves költségvetés határozza meg. A rendelkezésünkre álló anyagi források stagnálása és az egyre növekvő infláció miatt, nehezebb színvonalasan ellátni a feladatainkat.

### **Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény alaptevékenysége**

Közgyűjteményi könyvtári tevékenység:

- gyűjtemény folyamatos fejlesztése, feltárása, megőrzése, gondozása és rendelkezésre bocsátása,
- tájékoztatás a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérésének biztosítása,
- könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében való részvétel,
- gyűjteményszervezést és a szolgáltatásokat a helyi igényeknek megfelelően alakítani,
- közhasznú információszolgáltatás nyújtása,
- helyismereti információk és dokumentumok gyűjtése,



- szabadpolcos állományrésszel való rendelkezés.

**Közművelődési és kulturális tevékenység:**

- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, hagyományok és közösségi, kulturális értékek gondozása,
- a város közművelődési tevékenységének szervezése,
- kiállítások, műsoros rendezvények szervezése,
- kapcsolattartás a civil szervezetekkel, azok közművelődési tevékenységeinek összehangolása,
- egyéb művelődést segítő alkalmak biztosítása,
- helyi és országos rendezvények szervezése,
- Amondó helyi újság szerkesztése és más időszak kiadvány kiadása.

**Egyéb alaptevékenységek:**

- Tájékház működtetése: Csánki Dezső Helytörténeti Egyesülettel együttműködési megállapodás szerint,
- Képtár működtetése,
- Tűzoltó kiállítás működtetése,
- DJP-pont működtetése,
- Települési Helyi Értéktár működtetése.

## **2024. évi kiemelt feladatai**

Az elmúlt évben tapasztalható áremelkedések a kulturális szférát is érintették. Ezek figyelembevételével történt a 2024. évi költségvetés kialakítása, melyet előzetes egyeztetések alapján az önkormányzat jóváhagy. A tervekben szereplő előadások, műsorok, rendezvények, megemlékezések magas színvonalon való megrendezése sajnos elsősorban az anyagiakon múlik, de természetesen a költséghatékonyság és a takarékoság elveit maximálisan figyelembe vesszük és az év során elsődleges szempontként tartjuk szem előtt.

A közösségi központ időleges bezárása is plussz feladatokat ró intézményünkre, valamint az itt dolgozó kollégákra. A helyi civil szervezetek számára biztosítjuk az egyes összejöveteleket (klubok, gyűlések, rendezvények, stb.) lehetőségét korlátozott viszonyainkhoz mérten.



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.**  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)

Fő célunk a **könyvtár** részéről: kiemelt figyelmet fordítani az iskolások könyvtárhasználati és könyvtárlátogatási óráira, az olvasóvá nevelés. Az olvasni szerető könyvtárlátogatók megtartása színvonalas, az igényeknek megfelelő dokumentum beszerzéssel. Könyvtári programokkal népszerűsíteni az olvasás szeretetét.

A **képtár** kiemelt feladatának tekinti, hogy felkutassa és gondozza a helyi tehetségeket, ehhez foglalkozásokat, művészeti önképző kört, kézműves és képzőművészeti alkotó taborokat szervez. Évente több időszak kiállítást tervez a helyi és a környékbeli alkotók munkáiból.

**Tűzoltóeszközök gyűjteményének** ebben az évben nagyobb figyelmet kívánunk szentelni. Országos szinten is ritka gyűjteménynek vagyunk az őrzői és gondozói, ezért fontos a rendszeres állagmegőrzés, valamint a népszerűsítés.

A **volt Tourinform Iroda épülete** egyre inkább integrálódik intézményünk részegységei közzé. Több rendszeres és állandó program növeli az épület kihasználtságát (zumba óra, interval edzés, picasso kör, foglalkozások, összejövetelek, maci kiállítás) A helyszín alapvetően jó adottságokkal rendelkezik, hiszen több részre osztható, egybenyitható terekkel, valamint konyha és mosdóhelyiség áll rendelkezésre, de fontos szempont a fürdő közelsége is, ezért elengedhetetlen feladat a tourinform iroda felújítása.

Az **értéktár** jegyzéket folyamatosan bővítjük a feltárt új helyi értékekkel, a gyűjtemény kiemelt értékeiből kiállítás bemutatása.

**Közművelődés** területén elsődleges szempont a hagyományos kulturális tevékenység ellátása. Szolgáltató intézmény vagyunk, fontos a helyi kultúra gondozása, a civil szervezetek szakmai támogatása programjaik megvalósításában, együttműködésük elősegítése. Az ünnepek kultúrájának és a létkultúrának gondozása, szervezése. Sajátos arculattal rendelkező színvonalas rendezvények megtartása.

Az Amondó helyi újság tartalommal való feltöltése, szerkesztése, lektorálása, nyomdai előkészítése.

Honlap folyamatos frissítése, gondozása.



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

### **Alapfeladataink a nyilvános könyvtári ellátásban:**

- dokumentumok, gyűjtemények folyamatos fejlesztése, feltárása, megőrzése, gondozása és rendelkezésre bocsajtása,
- az állomány adatbázisban (Corvina) történő feldolgozása,
- a könyvtári dokumentumok közvetlen és közvetett szolgáltatása könyvtárközi kölcsönzés,
- részvétel a könyvtárak közötti dokumentum - és információ cserében,
- szakmai pályázatokon való részvétel (érdekeltségnövelő pályázatok, Márai program, NKA folyóirat és könyvtámogatás),
- helyismereti információ és dokumentumok gyűjtése,
- Teleház, DJP pont fenntartása,
- közhasznú információszolgáltatás nyújtása,
- kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programok szervezése,
- a könyvtárhasználók segítése a digitális írástudás, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
  - könyvtári szolgáltatások : fax, számítógéphasználat, internet, lakossági ügyintézés, irodatechnikai szolgáltatások: fénymásolás, nyomtatás, spirálozás, laminálás, szkennelés, naptárkészítés, online ügyintézés.

### *A Könyvtári munkafolyamatok 2024-ben*

- Szerzeményezés** : a dokumentumok vásárlását online könyvruházakban bonyolítjuk le. A beszerzést pályázati úton választjuk ki. Az állománygyarapításnál próbáljuk a legújabb megjelenő szak- és szépirodalmi műveket kiválasztani, valamint fontos forrásunk az olvasói javaslatok, igények.
- Érkeztetés**: a számla alapján ellenőrizzük a megérkezett könyvek címét és mennyiségét, majd szintén a számla alapján előbb a leltárkönyvbe (szerző, cím, darabszám, raktári jelzet, beszerzés forrása, dokumentum ára) majd a számítógépes adatbázisba (Corvina integrált könyvtári program) rögzítjük a dokumentumok legfontosabb adatait, hogy könnyebben visszakereshetők legyenek olvasóink illetve a könyvtáros számára.
- Az állomány folyamatos gyarapítása mellett a tervszerű apasztás is nagyon fontos feladata a könyvtári munkának. A tervszerű apasztást negyedévente végezzük el. Az apasztásra akkor kerül sor, ha a dokumentum elavult, újabb korszerűbb kiadás van belőle, elveszett vagy





**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

megrongálódott. A tervszerű apasztás végén selejtezési – törlési jegyzéket készítünk. A leselejtezett dokumentumokat értékesítjük az olvasóknak.

- Könyvtári állomány (formai, tartalmi) feldolgozása a Corvina integrált könyvtári rendszerbe folyamatosan (olvasók által visszahozott és az adott évben az állományalakítás során számba vett dokumentumok rögzítése) történik.

- Olvasói számítógépes nyilvántartás folyamatos tevékenység.

- Információ szolgáltatás a (könyvtár állományáról, programjairól, nyilvántartásáról) online megjelenítése (honlap, facebook).

- 2024. év elején statisztikai adatszolgáltatás, folyamatosan gazdasági beszámolók készítése. Statisztikai adatgyűjtés a munkanapló, beiratkozási napló alapján, az adott év könyvtári tevékenységéről (könyvtárhasználat, távhasználat, programok, internethasználat, kölcsönzött-helyben használt dokumentumok stb.). Munkaterv, szakmai beszámoló készítése a helyi önkormányzatnak, valamint a megyei könyvtár számára.

Intézményi költségvetés, programtervek, beszámolók készítése.

Állományellenőrzés ütemtervének elkészítése, leltározás, jegyzőkönyvkészítés.

*Könyvtári mindennapi munkafolyamatok 2024-ben*

- Beiratkozás: a kölcsönző pultnál fogadjuk a felnőtt és gyermek olvasóinkat, itt történik a beiratkozáson kívül a könyvek kölcsönzése és átvétele.

- **Kölcsönzés:**

- Egyszeri alkalommal 6 db (gyermekeknek 3db) könyvet kölcsönözünk 3 hétre.

- 3 db folyóiratot kölcsönzünk egy hétre a legfrissebb számok kivételével.

- Műsoros videókazetta, DVD lemez, hangoskönyv kölcsönzése, térítési díj ellenében 24 órára.

- Előjegyzést veszünk fel azon művekről, amelyek kölcsönzés alatt vannak. Beérkezésükről telefonon, e-mailben vagy facebookon értesítjük a könyvtárhasználót.

- A gyűjteményünkben hiányzó műveket könyvtárközi kölcsönzés útján megkerjünk.

- A kölcsönzési lejáraton túl visszahozott dokumentumokért késedelmi díjat számítunk fel. Felszólítások írása lejárt dokumentum kölcsönzéséről ¼ évente.

- Biztosítjuk a könyvtár teljes állományának helyben használatát az egyéni tanuláshoz, kutatáshoz.



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

-Az előadásokra, kutatásokra, vizsgákra készülők kérésére irodalomjegyzéket, témabibliográfiát is összeállítunk.

-A könyvtár dokumentumairól a szerző jogi törvény szabályait figyelembe véve másolatszolgáltatást is biztosítunk.

- A pandémiás helyzetben a szolgáltatásaink folyamatosak voltak, sőt, új elemmel bővült a kölcsönzés, hiszen akik személyesen nem tudják igénybe venni a könyvkölcsönzési szolgáltatást, annak házhoz szállítjuk a kért könyveket. A kéréseket telefonon, interneten, e-mailon, facebookon fogadjuk.

**A közművelődési tevékenység főbb területei:** helyi kultúra ápolása, létkultúra minőségének javítása, ünnepi lét alkalmainak megteremtése, kreativitás ösztönzése, helyi közösségek támogatása, kulturális szolgáltatások biztosítása.

*Helyi kultúra ápolása.* A település hagyományinak ápolása, a helytörténeti, honismereti mozgalom fejlesztése, népművészeti, hagyományőrző közösségek életre hívása, műkedvelése, a lokálpatriotizmus, a „gazdatudat”, a helyi értékek védelmének erősítése, a település-, környezetvédő, természetbarát közösségek szervezése, támogatása, helyi alapítványok, kitüntetések, díjak alapítása.

*Létkultúra ápolása,* a létkultúra növekedésének segítése. A mentális problémákra való figyelem, önségítés. Speciális helyzetű népességcsoportok művelődési közösségeinek gondozása, a civil közösségek együttműködésének ösztönzése, szolidáris akciók fogadása, gondozása. A település, a régió természeti, környezeti, kulturális, közösségi értékeinek közismertté tétele, találkozók, fesztiválok, bemutatók, kiállítások rendezése, kapcsolat a testvérvárosok kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatása.

*Ünnepi lét alkalmainak megteremtése.* Szellemi fórumok, hagyományok, nagyrendezvények, színház, hangverseny. Az ünnep örömeinek gazdagítása.

*Kreativitás ösztönzése.* Amatőr művészeti körök, csoportok, táborok. Az élet minőségének gazdagítása, amatőr művészeti körök, műhelyek, alkotótáborok létesítése, segítése, kiemelkedő tehetségű helyi alkotók szakmai támogatása, a rekreáció (pihenés, regenerálódás) vonzó lehetőségeinek megteremtése.



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

*Civil közösségek támogatása.*

*Kulturális szolgáltatások biztosítása.*

*Ide sorolható még:*

Az ifjúság kulturális életének fejlesztése, érdekérvényesítési, művelődési kezdeményezéseinek segítése, az időskorú népesség közművelődési lehetőségeinek, közösségi életének támogatása, az életkori csoportok kulturális kapcsolatainak gazdagítása, a kisebbségek hagyományainak gondozása, fejlesztése.

### **Közművelődési alapfeladatok**

A közművelődési intézménynek biztosítani kell, hogy a kisgyermekkortól a felnőttkoron át az idős korig minden korosztály érdeklődési körének megfelelően elérhetőek legyenek a művelődési, szabadidős és szórakozási lehetőségek.

Füzesgyarmat környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak ápolása, gondozása, a helyi közművelődés irányítása, az önművelés lehetőségeinek biztosítása.

A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, vidékfelismerő- és érvényesítő képességének segítése, a közösségek öngazgatási igényeinek támogatása.

Az élet- és munkaképességet javító, iskolarendszeren kívüli, önképző és egyéb tanulási lehetőségek megteremtése és működtetése.

A közművelődési tevékenység területein meghatározott feladatok, ezekből kiemelve a legfontosabbakat.

-A helyi hagyományok gondozása, ápolása.

-Az oktatási intézménnyel együtt a gyermekek és fiatalok kulturális- közösségi szocializációjának elősegítése a művelődés eszközeivel.

-Az önképző és kulturális öntevékenykedő egyének, szervezetek támogatása.

-Az idősek társadalmi, közösségi, kulturális aktivitásának növelése.

-Az amatőr művészeti mozgalom támogatása.





**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

-Az élethosszig tartó tanulás támogatása.

### **A Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény stratégiai céljai 2024-ben**

A fiatalok kulturális öntevékenységeinek, saját kezdeményezéseinek támogatása, kulturális közösségi jelenlét növelése, a család egészének komplex közművelődési programok szervezése. A nyitottság, az érdeklődés, a befogadói attitűd erősítése, a kulturális értékek, közösségi hagyományok iránt. A helyi kulturális aktivitások támogatása. A lakosság életkorcsoportok és igények sajátosságainak figyelembevételével a kultúra közvetítése. A könyvtár a használó központúság szellemében a lakóhelytől, településtípustól, könyvtári épülettől és a nyitvatartási időtől függetlenül hozzáférést biztosítson ezen információkhoz és adatokhoz, valamint a könyvtári szolgáltatások jelentős részéhez. A könyvtár új módszerekkel és programokkal próbál hozzájárulni az olvasáskultúra fejlesztéséhez.

#### **Fejlesztési irányok**

A technikai, informatikai háttér folyamatos fejlesztése.

Az elektronikus könyvtári adatbázis fejlesztése.

A kommunikáció, a PR-tevékenység dinamizálása.

Látogatóbarát belső-külső környezet kialakítása.

A DJP-pont használatának erősítése.

### **A Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény operatív feladata 2024-ben**

- Könyvtárhasználati órák népszerűsítése az általános iskola tanulói számára, előadások, vetélkedők szervezése.
- Tanórán kívüli ismeretek, készségek, kompetenciák elsajátítása a tanulók számára.
- Helyi amatőr művészeti csoportok támogatása, fellépési lehetőségeiknek biztosítása.
- A helyi és országos jelentőségű kulturális- és történelmi eseményekhez kapcsolódó programok szervezése.
- Szórakoztató programok szervezése.



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

- Művészeti kiállítások szervezése.
- A helyi Amondó újság szerkesztése.

Az elmúlt évben és előre láthatólag a következő években is az energiaválság okozhatja intézményünk működésében a legnagyobb nehézséget. Még gondosabban, költségvetés szempontjából pontosabban szükséges megtervezni működésünket, rendezvényeinket. Fontos lépés a tervezhetőség szempontjából az elkészített likviditási terv, melynek betartását folyamatosan figyeljük.

Mindezek ellenére intézményünk törekszik arra, hogy a lehetőségekhez képest a tervezett feladatokat a legmagasabb színvonalon lássa el.

### **Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2024 évi programterve**

Időpont	Program megnevezése
Január	<b>A Magyar Kultúra Napja</b> 2024.01.23.
Február	<b>Farsang</b> 2024. 02. 23. <b>Rendezvénynaptár összeállítása</b> 2024.02.
Március	<b>Nőnap</b> 2024.03.08. <b>1848-as forradalom ünnepe</b> 2024.03.15. <b>Húsvéti programok</b> 2024. 03.
Április	<b>Költészet Napja</b> 2024.04.11. <b>Nirvana emlékkoncert (Fehér László)</b>



**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

	2024. 04.
Május	<b>Majális</b> 2024. 05.04. <b>Gyereknep</b> 2024.05. <b>Képtár kiállítás</b>
Június	<b>Trianoni megemlékezés</b> 2024.06.04. <b>FŰZ-TÉR FESZTIVÁL</b> 2024. 06. 14-15.
Július	<b>Fehér László koncert (egyeztetés alatt)</b> 2024. 07. <b>Képtár kiállítás</b>
Augusztus	<b>Szent István Nap</b> 2024.08.19.
Szeptember	<b>Színházi program (egyeztetés alatt)</b> 2024. 09 <b>Magyar Népmese Napja</b> 2024.09.30.
Október	<b>Országos Könyvtári Napok</b> 2024.10.02.-10.08. <b>Aradi vértanúkra megemlékezés</b> 2024.10.06. <b>Hegyesi János Szavalóverseny</b> 2024.10.17.-18. -19. <b>1956-os forradalom ünnepe</b> 2024.10.23.
November	<b>Halloween</b> 2024. 11. 01.



Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat

5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)

	Író – olvasó találkozó
December	Városi Adventi és Karácsonyi programok

## 2024. évi szolgáltatási díjak

Szolgáltatási díjainkat ebben az évben nem szándékozunk változtatni.

<b>I.</b>	<b>Beiratkozási díj</b> <b>Könyvtári beiratkozás: ingyenes</b> Videó klubtagság beiratkozási díj: 1 hónapra 500.-Ft		
<b>II.</b>	<b>Fénymásolási díjak</b>		
<b>(1)</b>	<b>Fekete – fehér :</b>		
	a) A/4 1 oldal	40.-Ft/oldal	
	b) A/4 2 oldalas	60.-Ft/oldal	
	c) A/3 1 oldal	70.-Ft/oldal	
	d) A/3 2 oldalas	80.-Ft/oldal	
	<b>10 oldal felett:</b>		
	e) A/4 1 oldal	30.-Ft/oldal	
	f) A/4 2 oldalas	50.-Ft/oldal	
	g) A/3 1 oldal	60.-Ft/oldal	
	h) A/3 2 oldalas	70.-Ft/oldal	
<b>(2)</b>	<b>Színes papírra fénymásolás:</b>		
	a) A/4 1 oldal	70.-Ft/oldal	
	b) A/4 2 oldalas	80.-Ft/oldal	



Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat

5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)

<b>(3)</b>	<b>Szöveges színes fénymásolás, nyomtatás:</b>		
	a) A/4 1 oldal	100.-Ft/oldal	
	b) A/3 1 oldal	200.-Ft/oldal	
<b>(4)</b>	<b>Képes színes fénymásolás, nyomtatás (normál papírra):</b>		
	a) A/4 1 oldal	400.-Ft/oldal	
	b) A/3 1 oldal	600.-Ft/oldal	
<b>(5)</b>	<b>Kép nyomtatása fotópapírra:</b>		
	a) A/4 1 oldal	500.-Ft/oldal	
	b) A/5 1 oldal	300.-Ft/oldal	
	c) A/6 1 oldal	200.-Ft/oldal	

<b>III.</b>	<b>Egyéb szolgáltatási díjak</b>	
<b>(1)</b>	Szkennelés A/4 1 oldal	80.-Ft/oldal
<b>(2)</b>	<b>Spirálfűzés alapkellékek (előlap, hátlap, spirál)</b>	<b>300 Ft + 8.-Ft/lap</b>
<b>(3)</b>	Számítógép használati díja:	300.-Ft/óra
<b>(4)</b>	<b>Internet használati díja:</b>	<b>480 Ft/óra 8.-Ft/perc</b>
<b>(5)</b>	Fax küldés:	500.-Ft/oldal
<b>(6)</b>	<b>Fax küldés külföldre:</b>	<b>1000.-Ft/oldal</b>
<b>(7)</b>	Fax fogadás:	400.-Ft/oldal
<b>(8)</b>	<b>Laminálás:</b>	100.-Ft/db





**Hegyesi János Városi Könyvtár  
és Közművelődési Intézmény  
Füzesgyarmat**

**5525 Füzesgyarmat,  
Mátyás u. 10.  
Telefon/fax: 06-66-  
491-795  
e-mail cím:  
[fgykonyvtar@fuzestv.hu](mailto:fgykonyvtar@fuzestv.hu)  
[hegyesi5525@gmail.com](mailto:hegyesi5525@gmail.com)**

	<b>Névjegykártya</b> <b>A/6-os méret</b> <b>A/5-ös méret</b> <b>A/4-es méret</b>	<b>150.-Ft/db</b> <b>200.-Ft/db</b> <b>300.-Ft/db</b>
<b>(9)</b>	<b>Naptár spirálozás</b> <b>alap (fémspirál,</b> <b>naptárakasztó</b>	<b>500.-Ft/db</b> <b>+15 .-Ft/oldal</b>

**Tisztelt Képviselő – Testület!**

**Tisztelt Képviselő – Testületi Bizottság!**

A Hegyesi János Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény az alapításakor megfogalmazott feladatok és célok szerint igyekszik betölteni szerepét a város kulturális életében.

Természetesen, ahogy az eddigi, úgy a jövőbeni sikerekhez elengedhetetlenül szükséges a Tisztelt Képviselő – Testület bizalma, támogatása.

Abban a reményben, hogy erre a támogató együttműködésre a jövőben is biztosan építhetünk, tisztelettel kérjük a Képviselő – Testületet a 2024. évi munkatervünk és szolgáltatási díjaink megvitatás utáni elfogadását.

Füzesgyarmat, 2024. január 30.



**Huszár Róbert**  
**Intézményvezető**